

NARDÒ 365 : IDENTITÀ IN FESTA

24 giugno 2018; 8-9 settembre 2018; 8-9 dicembre 2018; 19-20 aprile 2019

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Da inviare a amministrazione@protem.it e a e.aprile@confartigianatolecce.it
entro il **1 giugno 2018**

Il/La sottoscritto/a _____, titolare/legale rappresentante
dell'impresa _____,
C.F. _____, P.IVA _____,
REA n. _____, con sede legale in _____ (____),
Cap. _____ alla via _____, n. _____,
tel. _____, cell. _____,
e-mail _____, sito web _____,
ATTIVITÀ/PRODOTTI _____,
DICITURA PER GRAFICA INSEGNA _____,
MODELLO E NUMERO TARGA _____

CATEGORIA MERCEOLOGICA:

Settore agroalimentare

CHIEDE

di poter partecipare alla manifestazione in oggetto prenotando in affitto una delle seguenti strutture messe a disposizione dall'organizzazione:

a) n___ postazione/i - costo 250€ cad. oltre iva per evento 24 giugno 2018;

b) n___ postazione/i - costo € 300 cad. oltre iva:

8-9 settembre 2018

8-9 dicembre 2018

19-20 aprile 2019;

c) n___ postazione/i Pacchetto per tutte le date in programma € 1000 oltre iva.

Le postazioni comprendono fornitura di energia elettrica, illuminazione, vigilanza e comunicazione.

Quota di partecipazione _____

Iva _____

Totale _____

Pagamento tramite Bonifico intestato a: Protem Comunicazione

Codice Iban: Banca Unipol - IT71E031271600000000002402

Presa visione del Regolamento Generale, che dichiara di aver ricevuto in copia e di conoscere in ogni sua parte e di accettare integralmente senza alcuna riserva ai sensi di legge, fa domanda di partecipazione a "Nardò 365. Identità in festa", che avrà luogo nelle date indicate.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, esprimiamo il nostro consenso all'utilizzo dei nostri dati. La sottoscritta Ditta consente l'eventuale pubblicazione dei dati soprariportati nella comunicazione ufficiale della manifestazione e solleva gli organizzatori dalla responsabilità per errata compilazione, errori tipografici, eventuali omissioni, ecc. La presente costituisce domanda di ammissione a tutti gli effetti. La sottoscritta dichiara di conoscere e di accettare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del c.c., le disposizioni degli articoli del regolamento generale della suddetta manifestazione, qui di seguito specificati: art 1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6 - 7 - 8 - 9 - 10 - 11 - 12 - 13 - 14 - 15 - 16 - 17 - 18 - 19 - 20 - 21 - 22 - 23 - 24 - 25 - 26 - 27 - 28 - 29 - 30 - 31 - 32 - 33 - 34 - 35 - 36 - 37 - 38 - 39 - 40 - 41 - 42 - 43 - 44.

Luogo e data

Timbro e firma



NARDÒ 365 - IDENTITÀ IN FESTA
REGOLAMENTO
NORME GENERALI DI PARTECIPAZIONE

AMMISSIONE - ACCETTAZIONE - RINUNCIA

1. Comune di Nardò, Confartigianato Imprese Lecce e Protem Comunicazione organizzano la I edizione di Nardò 365 "Identità in Festa", che si svolgerà nelle date 24 giugno 2018, 8-9 settembre 2018, 8-9 dicembre 2018, 19-20 aprile 2019, nel centro del Comune di Nardò. Gli orari di aperture della manifestazione saranno 17.00 – 22.00. Gli organizzatori si riservano, comunque, di modificare la durata, le date di apertura e di chiusura e tutti gli orari della manifestazione a proprio insindacabile giudizio e senza che competa agli espositori e/o a terzi alcun rimborso o indennizzo.

2. Possono partecipare alla manifestazione tutte le imprese interessate all'esposizione e vendita di prodotti dell'artigianato. È ammessa la partecipazione, a fini istituzionali, di Enti Pubblici, Associazioni, Consorzi, Onlus ecc.

3. Gli organizzatori garantiscono pari opportunità di accesso a tutti gli operatori interessati e qualificati a partecipare alla manifestazione. Le domande di ammissione, da compilarsi sugli appositi moduli, dovranno pervenire firmate dal titolare o dal rappresentante legale del richiedente. L'accettazione o meno delle domande è riservata agli organizzatori i quali, in caso di mancata accettazione, non dovranno fornire al richiedente alcuna spiegazione, dando però la possibilità di riesaminare la domanda. In caso di mancata accettazione della domanda, gli organizzatori restituiranno la quota incassata per l'iscrizione, senza interessi e senza riconoscimento di danno o spese.

4. Nessuna esclusiva potrà essere invocata dagli espositori per la presenza di ditte direttamente concorrenti.

5. Con la firma della domanda di ammissione, il richiedente dichiara la sua conoscenza e accettazione, senza alcuna riserva, del presente Regolamento e dichiara, inoltre, di uniformarsi anche agli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile italiano. Per qualsiasi controversia e a ogni effetto la competenza è del Foro di Lecce. Qualora l'aderente, per sopravvenuti motivi, non partecipi alla manifestazione, non avrà diritto alla restituzione della quota versata. L'Espositore è tenuto comunque a comunicare, almeno una settimana prima, la sua non partecipazione alla manifestazione.

ASSEGNAZIONE STAND - ALLESTIMENTO - SMONTAGGIO

6. Gli stand sono assegnati in conformità del piano generale della manifestazione. Gli organizzatori si riservano il diritto di cambiare, per esigenze tecniche, organizzative e di sicurezza, l'ubicazione degli stand assegnati.

7. Salvo casi eccezionali, motivati da particolari e comprovate ragioni tecniche e organizzative, per l'allestimento, gli stand verranno messi a disposizione degli aderenti a partire dalle ore 13 alle ore 16 della data di inizio della manifestazione. L'Espositore deve provvedere, a sue spese, al completo allestimento dello stand entro le ore 16.30 dei giorni di inizio della manifestazione, lasciando contestualmente l'area adiacente al proprio stand completamente libera da qualsiasi attrezzatura. Al fine di permettere alle autorità competenti l'ispezione di tutte le infrastrutture ed allestimenti, al personale dell'organizzazione di effettuare le pulizie generali ed addobbare gli spazi comuni. Gli stand non allestiti entro tale scadenza rientreranno nella piena disponibilità degli organizzatori che potranno rassegnarli, o utilizzarli a propria discrezione. In ogni caso, l'aderente inadempiente dovrà agli organizzatori l'intero importo delle tariffe.

8. L'accesso all'area della manifestazione per l'allestimento degli stand sarà consentito solo agli Espositori e loro incaricati muniti di apposite tessere di servizio ("pass"). Questi dovranno essere preventivamente richiesti agli organizzatori, completati con le generalità delle singole persone che ne usufruiscono e tenuti in evidenza per gli eventuali controlli, anche di carattere fiscale. La stessa procedura dovrà essere seguita per il disallestimento che dovrà avvenire tra le ore 23 e le ore 1 dei giorni finali della manifestazione. Dopo tale termine gli organizzatori non assumeranno obblighi o responsabilità di custodia per lo stand e/o per il materiale rimasto nello stesso, che potranno essere rimossi, a totale spese e rischio dell'Espositore, senza responsabilità degli organizzatori per eventuali ammanchi, rotture ecc. conseguenti alla rimozione.

9. Per quanto concerne gli allestimenti degli stand, valgono le seguenti norme: a) all'interno l'allestimento degli stand dovrà essere più basso di almeno mt. 1 rispetto alla struttura di copertura. Gli elementi di allestimento dovranno essere rifiniti a regola d'arte anche sui lati esterni e non potranno essere ancorati alle strutture degli stand; b) l'Espositore è obbligato a riconsegnare lo stand nell'identico stato in cui gli è stato affidato. Gli eventuali danni, che verranno verificati e quantificati a seguito di rilievo, dovranno essere prontamente rifusi da parte dell'Espositore che li abbia provocati.

NORME DI SICUREZZA E PREVENZIONE

10. Tutti i materiali di allestimento devono essere incombustibili, autoestinguenti o ignifughi. L'Espositore si impegna ad allestire lo stand espositivo e a esporre materiali combustibili per un carico di incendio complessivo non superiore a 50 kg/mq. I materiali combustibili inerenti la struttura e finitura del box espositivo dovranno appartenere alla classe "F1", o essere trattati con materiali idonei a portare gli stessi alla classe suddetta (ignifughi provvisti di certificato rilasciato da laboratori autorizzati). Quanto sopra dovrà essere comprovato da specifico certificato, rilasciato da Ditta competente, con data retroattiva non superiore a mesi 6 accompagnato da una dichiarazione che comprovi la reale corrispondenza fra il certificato esibito e il materiale utilizzato. In caso di irregolarità, lo stand sarà isolato dalla rete di alimentazione elettrica e rimosso a spese della Ditta espositrice.

TARIFE ESPOSITIVE - MODALITÀ DI PAGAMENTO

11. L'assegnazione degli stand comporta il pagamento di una quota di iscrizione per l'Espositore pari a quanto indicato nella scheda di adesione + IVA, per ogni stand occupato. Nell'interesse generale della manifestazione, particolari condizioni diverse da quelle sopra indicate potranno essere applicate nei casi di partecipazioni espositive di Enti Pubblici, Associazioni di categoria, Onlus e altri soggetti simili; di partecipazioni espositive di comprovata rilevanza sotto il profilo dimensionale e/o della maggiore qualificazione che ne deriva alla manifestazione; di partecipazioni espositive in aree particolarmente svantaggiate.

12. Il saldo dell'importo dovuto dall'Espositore per la sua partecipazione alla manifestazione dovrà essere pagato contestualmente all'atto dell'iscrizione.

13. Sarà vietato l'ingresso agli stand e l'allestimento degli stand agli espositori non in regola con il pagamento.

APERTURA AL PUBBLICO DELLA MANIFESTAZIONE

14. La manifestazione è aperta al pubblico privato e ad operatori.

LA VENDITA AL PUBBLICO

15. L'Espositore è tenuto ad esporre solo i prodotti indicati nella domanda di ammissione. È consentita la vendita al pubblico della merce esposta sia su campione che con consegna immediata della medesima.

16. Per tutta la durata della manifestazione è fatto obbligo a quanti pongono in vendita oggetti preziosi di esporre, in luogo ben visibile al pubblico, la prescritta licenza del Questore e all'atto della vendita l'oggetto dovrà essere corredato dell'apposita garanzia. Per quanto riguarda la vendita di opere di pittura, grafica ed oggetti di antichità o di interesse storico o archeologico di cui alla legge 20/11/71, n° 1062, è possibile solamente ai soggetti in possesso dell'autorizzazione commerciale prevista dal Decreto legislativo.

17. Gli operatori debbono esporre in modo chiaro e visibile il prezzo di vendita al pubblico di ciascun prodotto mediante apposito cartellino. Quando siano esposti prodotti identici dello stesso valore è sufficiente l'uso di un unico cartellino. Gli operatori non professionali non possono vendere beni del valore superiore ad € 250,00.

18. Ogni responsabilità di carattere fiscale, amministrativo, penale o di altra natura derivante dalla vendita, scambio ecc. delle merci esposte fa capo direttamente ed esclusivamente ai singoli Espositori e non coinvolge in alcun modo gli organizzatori.

19. Tenuto conto che gli stand sono da considerarsi a tutti gli effetti luoghi aperti al pubblico allo scopo prevalente della vendita dei prodotti esposti, con consegna anche differita, l'Espositore è tenuto a uniformarsi alle disposizioni normative statali e comunitarie in materia di contratti negoziati fuori dei locali commerciali (Dlgs 15/1/1992 n.50) e, comunque, in materia di tutela del consumatore. Conseguentemente, qualora il visitatore sia una persona fisica che, in relazione ai contratti stipulati all'interno della manifestazione, agisce per scopi che possono considerarsi estranei alla propria attività professionale, l'Espositore è tenuto a inserire nelle proprie note d'ordine, comunque denominate, le informazioni sul diritto di recesso e, comunque, a osservare ogni altra disposizione di cui al Dlgs 15/1/1992 n.50 e successive modificazioni.

VIGILANZA - DANNI - ASSICURAZIONE

20. Senza assumere alcuna responsabilità, gli organizzatori provvedono, durante la manifestazione, a un servizio generale di vigilanza notturna (non armata) all'interno dell'area. Per l'intero orario d'apertura degli stand - sia durante lo svolgimento della manifestazione sia nei periodi di allestimento e di smontaggio - la custodia e la sorveglianza dei singoli stand competono ai rispettivi Espositori. Per tutta la durata della Manifestazione l'Espositore è invitato, laddove ritenesse opportuno, a vigilare la propria area espositiva direttamente o a mezzo di proprio personale. L'Espositore che detiene in esposizione oggetti di elevato valore economico, si impegna a rimuoverli e ad asportarli dall'area ad ogni chiusura serale o ad accordarsi personalmente con una società di vigilanza, esonerando gli organizzatori da ogni e qualsiasi responsabilità in merito alla sottrazione o a danni subiti dagli stessi oggetti di elevato valore.

21. In ogni caso, l'Espositore esonera gli organizzatori da ogni responsabilità per perdita, deterioramento, danneggiamento, furto, o altro evento dannoso, anche ad opera di terzi. Il partecipante è inoltre responsabile di tutti i danni causati

alle persone e alle cose dai prodotti esposti, dagli impianti e dalle costruzioni eseguite, dalle installazioni e dai mezzi di trasporto usati, dalle macchine in funzionamento e dal personale alle sue dipendenze. L'Espositore prende atto che la partecipazione alla manifestazione comporta la fornitura da parte degli organizzatori della copertura assicurativa R.C.T. L'Espositore accetta le condizioni di assicurazione nonché il valore dei capitali assicurati indicati nella suddetta polizza. Capitali e condizioni, tuttavia, può integrare di propria iniziativa ricorrendo a ulteriori coperture assicurative con Compagnie di propria fiducia.

22. A salvaguardia della responsabilità dell'espositore ed a sua tutela, in quanto unico responsabile dei danni causati alle infrastrutture ed alle installazioni messe a disposizione dall'organizzazione, gli organizzatori raccomandano vivamente all'espositore di stipulare, con propria compagnia di assicurazione, una polizza per tutta la durata della manifestazione, compreso il montaggio e smontaggio, che copra tutti i possibili rischi della sua partecipazione: danneggiamenti, furti, rotture, crolli, responsabilità civile verso terzi, incendi, stitilicidio, danni acqua, danni della natura, ecc. - SERVIZI

23. Ogni Ditta espositrice ha diritto a tessere d'ingresso nominative ("pass").

24. Gli organizzatori, nei limiti degli impianti a disposizione, provvede, alla fornitura di energia elettrica. Tutte le installazioni straordinarie di impianti di erogazione, come pure qualsiasi modifica agli impianti esistenti, devono essere preventivamente richieste agli organizzatori, i quali, in caso di accettazione della domanda, vi provvederanno direttamente a mezzo su personale specializzato addebitando tutte le spese all'Espositore richiedente. Gli organizzatori non assumono alcuna responsabilità in dipendenza della fornitura di energia elettrica, rispondendo solamente di quelle garanzie che a sua volta riceve dalle aziende erogatrici. Gli organizzatori si riservano, nei casi in cui la rete esistente non lo consenta, di ridurre, previa segnalazione, la quantità di Kw richiesta. Gli elettricisti ufficiali della manifestazione sono autorizzati a distaccare, in qualsiasi momento, gli allacciamenti di quegli impianti che per manomissione, eccesso di assorbimento, o per qualsiasi altra ragione presentassero irregolarità di funzionamento producendo disfunzioni alla rete di alimentazione e/o situazioni di pericolo. Ogni intervento degli elettricisti ufficiali degli organizzatori che si rendesse necessario per guasti o per altri fatti imputabili all'Espositore verrà fatturato a parte al medesimo.

25. Il consumo dell'energia elettrica è compreso nella quota di iscrizione.

26. Gli organizzatori si riservano di realizzare, sulla base dei dati contenuti nelle domande di adesione e senza alcuna responsabilità per errori, inesattezze o omissioni, la comunicazione. Le comunicazioni conterranno l'elenco degli Espositori e le mercologie esposte oltre a tutti i personali non sensibili. L'Espositore consente la divulgazione dei suddetti dati con le tutele garantite ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

27. Gli organizzatori si riservano il diritto di esclusiva per qualsiasi ripresa e riproduzione a mezzo fotografia, cinematografia, disegno o altro, sia del complesso della manifestazione e sia di suoi particolari, o stand.

ORARI - PRESCRIZIONI - DIVIETI

28. Gli Espositori non possono lasciare incustodito lo stand finché lo stesso non sia chiuso e sono obbligati ad abbandonare gli stand entro un'ora dalla chiusura al pubblico. Non è ammessa la permanenza oltre tali limiti, senza speciale permesso.

29. La cessione, anche a titolo gratuito, o il subaffitto di tutto o parte del proprio stand sono tassativamente vietati: così pure è vietato esporre prodotti che non risultino specificati nella domanda di partecipazione o di altra ditta che non sia rappresentata dall'Espositore. È altresì vietata ogni forma di azione pubblicitaria fatta per conto di altra ditta che non sia rappresentata dall'Espositore. L'inosservanza di tali norme potrà dar luogo alla chiusura dello stand per colpa dell'Espositore senza rimborso dei canoni pagati e salvo il risarcimento di ogni danno per gli organizzatori.

30. Tutti i partecipanti che per le loro necessità espositive avessero bisogno di introdurre nello stand prodotti suscettibili di provocare danni o molestia al pubblico sono tenuti a farne regolare richiesta agli organizzatori che, nei limiti di un accurato controllo, rilasceranno apposita autorizzazione scritta, lasciando al partecipante ogni e qualsiasi diretta responsabilità per quanto possa derivare a terzi dall'uso di detto materiale. È vietato introdurre cani, gatti e altri animali.

31. L'Espositore è obbligato ad attenersi alle prescrizioni che le Autorità di Pubblica Sicurezza e le Autorità preposte alla prevenzione degli incendi e degli infortuni e alla vigilanza sui locali aperti al pubblico dovessero emanare nei confronti del comitato organizzatore. L'operatore e i terzi per suo conto operanti debbono utilizzare personale con rapporto di lavoro rispondente ai requisiti e alle prescrizioni previste dalle vigenti normative in materia nonché osservare la vigente normativa in materia di sicurezza sui lavori.

32. È fatto obbligo ai partecipanti di denunciare il peso di macchinari eccedenti il carico di kg. 350 al mq. e ciò onde evitare danni e imprevisti lavori di sistemazione atti a causare una maggiore spesa di cui il partecipante deve rimborsare l'importo.

33. I macchinari esposti non potranno essere messi in azione senza previa autorizzazione degli organizzatori e non dovranno recare danno, pericolo, molestia, o produrre esalazioni sgradevoli. Tali macchinari dovranno essere muniti di dispositivi atti a prevenire gli infortuni e l'emissione di liquidi o di gas nocivi o molesti. Sono tassativamente vietati i carichi sospesi, salvo espressa autorizzazione degli organizzatori.

34. A ogni Espositore è fatto l'obbligo di provvedere alle pulizie del proprio stand. È fatto divieto agli Espositori di occupare gli spazi comuni e, comunque, spazi espositivi diversi da quelli loro assegnati. Gli oggetti e le strutture poste al di fuori degli spazi assegnati saranno rimossi d'ufficio, a spese e rischio dell'Espositore, senza necessità di avviso o di messa in mora.

35. Per la somministrazione di alimenti e bevande in cui si debbano attuare manipolazioni, preparazioni e/o cottura dei cibi, gli Espositori, i punti di ristoro ecc. si impegnano, a propria cura e spese, ad adempiere a quanto previsto dalle vigenti normative in materia fiscale, amministrativa, sanitaria e di sicurezza, a richiedere le relative autorizzazioni e a rispettare le disposizioni previste in materia. Resta facoltà insindacabile degli organizzatori di far cessare tale attività, indipendentemente dalle suddette autorizzazioni, in caso d'inosservanza delle norme di sicurezza e di quelle igienico-sanitarie.

36. È fatto esplicito divieto di distribuire materiale pubblicitario (riviste, cataloghi, opuscoli, depliant ecc.) non di pertinenza dell'Espositore all'esterno dell'area espositiva assegnata ai singoli Espositori. Ogni forma di propaganda e di pubblicità deve essere effettuata esclusivamente per il tramite degli organizzatori o dei suoi Concessionari ed è soggetta al pagamento dei relativi canoni e oneri fiscali, mentre viene lasciata libertà per lo svolgimento dell'azione pubblicitaria da parte dell'aderente nell'interno del proprio stand, purché ciò avvenga in conformità alle disposizioni di legge e alle norme di P.S. È fatta esplicita esclusione di tutte quelle forme reclamistiche che rechino disturbo ad altri aderenti e che, comunque, vengano a nuocere allo spirito di ospitalità commerciale corrispondente allo scopo della manifestazione. Per l'eventuale uso di apparecchi per la riproduzione di musica, di suoni e di immagini, l'Espositore dovrà adempiere, a propria cura e spese, a quanto previsto dalle leggi vigenti in materia di diritti di autore.

37. L'introduzione di merci destinate all'approvvigionamento degli stand adibiti alla vendita è consentita solo negli orari fissati dagli organizzatori. Gli automezzi di rifornimento saranno dotati di apposito contrassegno rilasciato dagli organizzatori.

38. Nel caso che la manifestazione, per motivi imprevisti o per una ragione di qualsiasi natura, non potesse effettuarsi, le domande di partecipazione si intendono automaticamente annullate e la responsabilità degli organizzatori sarà limitata al puro rimborso delle somme versate da parte degli Espositori aderenti.

39. Nel caso che la manifestazione, dopo l'avvenuta apertura, dovesse essere sospesa o interrotta per cause di forza maggiore, gli Espositori non sono tenuti a restituire, in tutto o in parte, le somme versate a qualsiasi titolo dagli Espositori. In nessun caso gli organizzatori sono tenuti a corrispondere all'Espositore compensi o indennizzi di sorta.

40. Le comunicazioni e i reclami di qualunque natura saranno presi in esame solamente se presentati per iscritto entro il giorno di chiusura dell'evento. Le decisioni prese in merito sono definitive e insindacabili.

41. Di fronte a infrazioni, anche di una sola clausola, del presente Regolamento Generale, gli organizzatori avranno diritto di escludere immediatamente l'Espositore che si sia posto in contravvenzione. In questo caso, non sarà riconosciuto alcun rimborso.

42. Gli organizzatori si riservano di emanare ulteriori norme o regolamenti integrativi, consegnati con opportuno anticipo a tutti gli Espositori, per meglio organizzare la manifestazione. Tali disposizioni avranno lo stesso valore del presente Regolamento Generale e saranno quindi obbligatorie per tutti i partecipanti e i loro dipendenti e collaboratori.

43. La ditta espositrice, nella persona del suo legale rappresentante, elegge il proprio domicilio legale presso la propria sede e riconosce per qualsiasi controversia non risolta bonariamente, a tutti gli effetti di legge, la competenza del Foro di Lecce. Per tutto quanto non contemplato nel presente disciplinare si fa riferimento alla legislazione in materia.

Luogo e data: _____
Per accettazione
L'AZIENDA ESPOSITRICE
Timbro e firma _____